Rollen- und Rechtekonzept

Stand: November 2026. Die Rechte werden serverseitig bei jeder Anfrage geprüft.

Funktion	Admin	Bearbeiter	Prüfer	Freigeber	Leser	Gast (Link)
Pläne, Aufträge, Protokolle ansehen	ja	ja	ja	ja	ja	nur eigener Link
Notiz/Kommentar	ja	ja	ja	ja	ja	ja
Auftrag anlegen und bearbeiten	ja	ja	–	–	–	–
Plan auschecken/einchecken, Metadaten ändern	ja	ja	–	–	–	–
Freigabe anfordern	ja	ja	ja	ja	–	–
Freigeben/Ablehnen (nur wer als Freigeber eingetragen ist, über den persönlichen Link)	ja	ja	ja	ja	ja	ja
Versand	ja	ja	–	–	–	Empfang bestätigen
Projekte, Kunden, Vorlagen anlegen und ändern	ja	ja	–	–	–	–
Team, Firma, Anmeldung, Lizenz, Abrechnung	ja	–	–	–	–	–

Plätze: Admin und Bearbeiter belegen einen Bearbeiter-Platz (Lizenz oder Abo). Prüfer, Freigeber, Leser und Gäste sind frei.

Firmenkonto: Rollen können aus Gruppen in Entra ID kommen. Bei mehreren Treffern gilt die höchste Rolle. Admins sollten bewusst und namentlich vergeben werden (nicht über eine große Gruppe).

Vier-Augen-Prinzip: Wer einen Stand bearbeitet, sollte ihn nicht selbst freigeben. Empfehlung: Freigeber aus Projektleitung oder QS; bei GMP-Projekten verbindlich festlegen.